

**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME FORMU (ÖĞRENCİ)**

Lütfen, öğrencinin “İşbaşında Eğitim” süresince çalıştığı her bir birim/departman için ayrı bir form doldurunuz.  
(Please, fill in the following form for each departments that the student worked during his/her “Internship” period)

<b>Öğrencinin Adı Soyadı (Name&amp;Surname of Student)</b>	
<b>Çalıştığı Bölüm ve Alan (Division and Department of Training)</b>	
<b>Bölümde Çalıştığı Tarihler (Training Dates)</b>	
<i>*Bu alan için not kısmına 1 ile 5 arasında uygun görülen bir puan yazınız. (Please fill in the blanks choosing a point between one and five)</i>	
<b>ÖZELLİKLER (Properties)</b>	<b>NOT (Point)</b>
1. Kendine Güven (Self Confidence)	
2. İnişiyatif (Initiative)	
3. İşe karşı ilgi ve özen (Interest and care enthusiasm for work)	
4. Yaratıcılık (Creativity)	
5. Liderlik özellikleri (Leadership qualifications)	
6. Dış Görünüm (Appearance)	
7. Amiriyle iletişimi (Communication with Supervisors)	
8. İş arkadaşlarıyla iletişimi (Communication with colleagues)	
9. Müşteriyle iletişimi (Communication with customers)	
10. İşe devam ve dakiklik (Attendance and punctuality)	
11. Zamanı verimli kullanma (Efficiency in tim using)	
12. Problem çözebilme yeteneği (Problem solving ability)	
13. Takım çalışmalarına yatkınlık (Familiarity of team works)	
14. Mesleki / teknik bilgi düzeyi (Occupational / technical knowledge level)	
15. İş standartlarına uygunluk (Suitability for job standarts)	
16. Sorumluluk kabul etme (Taking on responsibility)	
17. Talimatları yerine getirme (Fulfilling the duties)	
18. Kaynakları etkin kullanma (Effective use of resources)	
19. Teknolojiye yatkınlık (Familiarity of technology)	
20. Yeniliklere açık olma (Being innovative)	
<b>TOPLAM PUAN (TOTAL POINT)</b>	
<b>Öğrencinin işletmenizde çalışırken göstermiş olduğu öğrenme isteğini ve mesleki bilgisini yeterli buluyor musunuz? (Do you think the student's desire to learn and professional knowledge while working in your business is sufficient?)</b>	
<b>Öğrencilerimizin işletmenizde daha başarılı olabilmesi için alması gereken eğitimler (programlar, uygulamalar, dersler, yetenekler vb) nelerdir? (What are the trainings (programs, applications, courses, skills, etc.) that our students should take in order to be more successful in your business?)</b>	
<b>Öğrenci ile yeniden çalışmayı düşünür müsünüz? (Would you consider working again with the trainee?)</b>	
<b>Öğrencinin gelişimiyle ilgili önerilerinizi belirtiniz (Indiccate your recommendations concerning the trainee's further improvement)</b>	
<b>Yetkili Amirin Adı Soyadı (Name &amp; Surname of the Supervisor)</b>	
<b>Kaşe, İmza ve Tarih (Stamp, Signature and Date)</b>	

**Not: Bu form öğrenciye gösterilmeden doldurulup kapalı zarfa konulur. Kapalı zarf, mühür/kaşelenerek imzalanıp öğrenciye okuluna teslim etmesi üzere verilir.**